



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
SERVIZIO I – ORGANIZZAZIONE E
FUNZIONAMENTO

Al Dott. Massimo Mastroiorio
Direttore dell'Archivio di Stato di Foggia
as-fg@cultura.gov.it

Cl. 25.19.25/98 All.1

Risposta alla nota prot. 963 del 26.04.2024

Oggetto: **Discarico beni mobili di cui nell'allegato elenco al verbale della commissione fuori uso.**

Con riferimento alla nota sopra distinta, si autorizza la cessione gratuita dei beni dichiarati fuori uso dall'apposita commissione, come da elenco che si restituisce vistato.

Una copia del verbale di cessione, documento giustificativo ai fini del discarico dall'inventario, dovrà essere inviata allo scrivente.

Detti beni possono essere ceduti gratuitamente alla CRI, alle istituzioni scolastiche o agli organismi di volontariato di protezione civile iscritti negli appositi registri, operanti in Italia e all'estero per scopi umanitari secondo le modalità di cui alla circolare del Dipartimento R.G.S. n.33 del 29.12.2009.

Qualora invece si ravvisi l'opportunità della vendita, si applicheranno le modalità indicate dal D.P.R. 13.2.2001 n. 189 (G.U. n.118 del 23.05.2001).

Una volta esperite infruttuosamente dette procedure, è consentito l'invio dei beni stessi alle pubbliche discariche, nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela ambientale o di smaltimento dei rifiuti.

Dovrà in ogni caso essere richiesto decreto di discarico, a norma dell'art. 194 del regolamento di contabilità generale dello Stato.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO I
Dott.ssa Mafla Sciri

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Tarasco

